

AMENDEMENT

"Europese vereniging voor architectuuronderwijs / Association Européenne pour l'Enseignement de l'Architecture (EAAE/AEEA) ".

Internationale vereniging zonder winstoogmerk

Maatschappelijke zetel: Paleizenstraat 65/67, 1030 Brussel

Ondernemingsnummer: 0432.722.443

Inschrijven voor rechtspersonen Brussel

INDEX

TITEL I. DE VERENIGING.....	3
Artikel 1. Naam.....	3
Artikel 2. Statutaire zetel.....	3
Artikel 3. Doel van internationaal nut.....	3
Artikel 4. Doelstellingen.....	4
Artikel 5. Duur van de Vereniging.....	4
TITEL II. LIDMAATSCHAP.....	5
Artikel 6. Leden.....	5
Artikel 7. Toelating - Voorwaarden.....	5
Artikel 8. Rechten van het lidmaatschap.....	6
Artikel 9. Lidmaatschap.....	6
Artikel 10. Ontslag van leden.....	6
Artikel 11. Uitsluiting van leden.....	7
Artikel 12. Schorsing.....	7
Artikel 13. Uitsluiting van rechten op eigendom van de Vereniging.....	7
Artikel 14. Ledenregister.....	8
TITEL III. ALGEMENE LEDENVERGADERING.....	8
Artikel 15. Samenstelling van de algemene vergadering.....	8
Artikel 16. Bevoegdheden van de algemene vergadering.....	8
Artikel 17. Vergaderingen van de algemene vergadering.....	9
Artikel 18. Bijzondere Algemene Vergadering.....	9
Artikel 19. Oproeping en agenda.....	9
Artikel 20. Aanwezigheidsquorum.....	9

Artikel 21.	Besluitvorming	10
Artikel 22.	Openbaarheid - Notulen	10
TITEL IV.	BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING	10
Artikel 23.	Samenstelling van de Raad van Bestuur	10
Artikel 24.	De voorzitter	11
Artikel 25.	De vicevoorzitter	11
Artikel 26.	Beëindiging van het mandaat van leden van de Raad van Bestuur	11
Artikel 27.	Bevoegdheden	12
Artikel 28.	Huishoudelijk Reglement	12
Artikel 29.	Vertegenwoordiging	13
Artikel 30.	Publicatievereisten	13
Artikel 31.	Vergaderingen	13
Artikel 32.	Aanwezigheid Quorum en besluitvorming	13
Artikel 33.	Talen	14
Artikel 34.	Projecten	14
TITEL V.	UITVOEREND COMITÉ	15
Artikel 35.	Samenstelling	15
Artikel 36.	Publicatieverplichtingen	15
TITEL VI.	AANSPRAKELIJKHEID	16
Artikel 37.	Aansprakelijkheid van leden van de Raad van Bestuur	16
TITEL VII.	ACCOUNTANCY	16
Artikel 38.	Fiscaal jaar	16
Artikel 39.	Begrotingen en jaarrekeningen	16
Artikel 40.	Bedrijfsrevisor	17
TITEL VIII.	ONTBINDING - LIQUIDATIE	17
Artikel 41.	Ontbinding	17
Artikel 42.	Toewijzing van de activa van de Vereniging	17
TITEL IX.	ALGEMENE BEPALINGEN	17
Artikel 43.	Wijzigingen	17
Artikel 44.	Gemeenschappelijk recht	18
Artikel 45.	Bevoegdheid	18

Tijdens de Algemene Vergadering van 1 september 2023 werd overeengekomen om de statuten te wijzigen in overeenstemming met het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (hierna "WVV" genoemd), en om de volgende statuten goed te keuren:

STATUTEN

TITEL I DE VERENIGING

Artikel 1 Naam

De vereniging is opgericht onder de naam "European Association for Architectural Education / Association Européenne pour l'Enseignement de l'Architecture", afgekort "EAAE/AEEA" (hierna "de vereniging" genoemd).

Alle akten, rekeningen, aankondigingen, publicaties, brieven, orders, websites en andere documenten, al dan niet in elektronische vorm, verstrekt door de INPA (internationale vereniging zonder winstoogmerk) zullen de volgende gegevens vermelden: 1° de naam van het INPA, 2° de rechtsvorm, volledig of afgekort, 3° het volledig adres van de maatschappelijke zetel, 4° het ondernemingsnummer, 5° de vermelding "rechtspersonenregister" en de bevoegde rechtbank volgens het adres van de maatschappelijke zetel, 6° indien van toepassing: het e-mailadres en de website van het INPA, en 7° indien van toepassing: of de Vereniging in vereffening is.

Artikel 2 Geregistreerd kantoor

De maatschappelijke zetel van de Vereniging is gevestigd in de Paleizenstraat 65/67, 1030 Brussel, in het Brussels Hoofdstedelijk Gewest.

De maatschappelijke zetel kan worden verplaatst naar elke andere plaats in België door een beslissing genomen met een gewone meerderheid van de stemmen van de leden van de Raad van Bestuur. Hij kan in geen geval naar een andere plaats in het buitenland worden overgebracht.

Elke akte van zetelverplaatsing moet (in extenso) worden neergelegd in het dossier van de Vereniging dat wordt bewaard op de griffie van de Rechtbank van Koophandel waar de zetel is gevestigd en moet worden gepubliceerd in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad.

Artikel 3 Doel van internationaal nut

Het doel van de vereniging is het bevorderen van de kwaliteit van het architectuuronderwijs. De vereniging moet een forum bieden voor het genereren en uitwisselen van informatie over aspecten van architectuuronderwijs en architectuuronderzoek. De vereniging richt zich op het verbeteren van de kennisbasis en de kwaliteit van architectuur- en stedenbouwonderwijs.

De missie van de vereniging is daarom het opbouwen van een netwerk van Europese architectuurscholen dat de discussie, de uitwisseling en een gemeenschappelijk beleid in Europa bevordert om de kwaliteit van het architectuuronderwijs te verbeteren.

Artikel 4 Doelstellingen

Om de bovenstaande doelen te bereiken, zal de vereniging de volgende activiteiten uitvoeren:

- een jaarlijkse Algemene Vergadering organiseren die gekoppeld is aan netwerkmogelijkheden en het bespreken van het algemene verenigingsbeleid.
- betrekkingen aan te knopen met gouvernementele, internationale en professionele organisaties en autoriteiten
- de dialoog tussen de verschillende aangesloten scholen coördineren en stimuleren
- de organisatie van thematische netwerken bevorderen door middel van conferenties en workshops
- kritische kwesties te verwoorden in de context van architectuureducatie en architectonisch onderzoek
- streven naar academische uitmuntendheid

De Vereniging mag alle handelingen stellen die rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met haar doel. Ze kan in het bijzonder haar steun verlenen aan en belangstelling hebben voor elke activiteit die gelijkaardig is aan haar doel.

Ze is gemachtigd om alle nuttige juridische en commerciële handelingen te stellen voor zover deze in overeenstemming zijn met haar doel en voor zover de winsten worden aangewend om dit doel te bereiken. Ze mag alle roerende en onroerende goederen die ze nodig heeft voor de verwezenlijking van haar doel bezitten of verwerven en er alle eigendoms- en andere rechten op uitoefenen, met inbegrip van huur en pacht. Ze mag ook overeenkomsten sluiten, personeel aanwerven, contracten ondertekenen, uitdrukkelijk ook verzekeringspolissen, subsidies verwerven, zowel van openbare als van privé-instellingen, zich bezighouden met sponsoring en vertegenwoordigers uitzenden in binnen- en buitenland en optreden als haar eigen vertegenwoordiger.

Artikel 5 Duur van de Associatie

De Vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd.

De vereniging kan echter worden ontbonden bij besluit van de algemene vergadering die beraadslaagt volgens de regels die vereist zijn voor een wijziging van het doel of de doelen waarvoor de vereniging is opgericht.

TITEL II LIDMAATSCHAP

Artikel 6 Leden

De vereniging bestaat uit drie categorieën leden:

- De volwaardige leden: Het statuut van volwaardig lid in jaar x staat enkel open voor Europese scholen of instellingen die een architectendiploma afleveren dat erkend is door de staat of door de beroepsorganisatie die de toegang tot het beroep in het thuisland regelt, en die hun jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging betaald hebben voor 30 juni van het lopende jaar. Gewone leden hebben de volledige rechten en plichten van het lidmaatschap.
- De geassocieerde leden: In de categorie van geassocieerde leden wordt een onderscheid gemaakt tussen institutionele leden en individuele leden.

De status van **geassocieerd institutioneel lid** in jaar x staat open voor niet-Europese scholen of instellingen die lid willen worden van de Vereniging EN hun jaarlijkse bijdrage aan de Vereniging betaald hebben voor 30 juni van het lopende jaar. Geassocieerde leden hebben beperkte rechten en plichten, en hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

De status van **geassocieerd individueel lid** in jaar x wordt uitzonderlijk gegeven. Het staat open voor individuen die betrokken zijn bij het onderwijzen van architectuur, hetzij door hun beroep of in hun functie, in Europa of in het buitenland en die hun contributie betalen voor 30 juni van het lopende jaar. Zij hebben bewezen dat het voor hun school onmogelijk is om lid te worden. Ze zijn betrokken geweest bij een van de organen van de Vereniging voor hun aanvraag. Betrokkenheid voor en na de lidmaatschapsaanvraag in de organen van de Vereniging is vereist. Ze hebben geen stemrecht op de algemene vergadering. Geassocieerde leden hebben beperkte rechten en plichten, en hebben geen stemrecht op de algemene vergadering.

- Ereleden: Ereleden worden door de Algemene Vergadering benoemd voor het leven. Zij zijn vrijgesteld van een jaarlijkse contributie. Ereleden hebben geen stemrecht in de algemene vergadering.

Het aantal gewone leden is onbeperkt, maar mag niet minder dan drie zijn. Het aantal geassocieerde en ereleden is onbeperkt.

Artikel 7 Toelating - Voorwaarden

De lidmaatschapsaanvragen moeten schriftelijk worden ingediend bij de Raad van Bestuur, die de ontvankelijkheid zal beoordelen.

Om ontvankelijk te zijn, moet de aanvraag de volgende informatie bevatten:

- Bewijs van inschrijving van de school (kopie van het aanmeldingsformulier)
- de naam/namen van de natuurlijke persoon/personen die de aanvrager vertegenwoordigt/vertegenwoordigen bij de Vereniging;
- een verklaring waaruit blijkt of de aanvrager het volledige lidmaatschap, het geassocieerde institutionele lidmaatschap of het geassocieerde individuele lidmaatschap aanvraagt

De Raad van Bestuur legt de lijst van kandidaten voor aan de Algemene Ledenvergadering, die beslist over de aanvraag overeenkomstig de statuten en het Huishoudelijk Reglement . De Algemene Vergadering hoeft haar beslissing niet te motiveren. Kandidaat-leden zijn vrij om opnieuw te solliciteren als hun sollicitatie niet wordt gehonoreerd.

Artikel 8 Lidmaatschapsrechten

De rechten en plichten van de gewone leden zijn vastgelegd in de wet en in deze statuten. Ze hebben het recht om te stemmen tijdens de algemene vergadering en om hun vertegenwoordiger te laten kiezen voor de organen van de vereniging.

Elk volwaardig lid heeft één stem en het hoofd van de school, faculteit of opleiding van elke lidinstelling benoemt een officiële afgevaardigde om namens hen te stemmen op de algemene vergadering.

De rechten en plichten van de geassocieerde en ereleden worden uiteengezet in deze statuten. Deze leden hebben het recht om de algemene vergadering bij te wonen, maar hebben geen stemrecht.

Artikel 9 Lidmaatschap

De gewone en geassocieerde leden betalen een jaarlijkse lidmaatschapsbijdrage zoals vastgesteld door de Algemene Vergadering op aanbeveling van de Raad van Bestuur.

Het huishoudelijk reglement bepaalt de procedure die de Raad van Bestuur moet volgen om het bedrag van de jaarlijkse lidgelden vast te stellen.

Het jaarlijkse lidgeld van de leden is elk kalenderjaar verschuldigd vóór 30 juni.

Artikel 10 Ontslag van leden

Het ontslag van een lid wordt officieel schriftelijk, per e-mail of per brief, ingediend bij de voorzitter van de Raad van Bestuur. De voorzitter plaatst dit punt ter informatie op de agenda van de volgende vergadering van de Raad van Bestuur.

Het ontslagnemende lid moet voldoen aan zijn financiële verplichtingen tegenover de Vereniging voor het volledige kalenderjaar waarin zijn ontslag is ingediend of geacht wordt te zijn ingediend, in voorkomend geval, voor alle voorgaande jaren.

Artikel 11 Uitsluiting van leden

Alle leden kunnen door de Raad van Bestuur worden uitgesloten bij een besluit genomen met een tweederde meerderheid van de uitgebrachte stemmen, in geval van:

- schending van de bepalingen van de statuten of het huishoudelijk reglement;
- in geval van niet-betaling van het jaarlijkse lidmaatschap op de vervaldatum;
- of omwille van ernstige redenen indien deze een belangrijke hinderpaal vormen voor de verwezenlijking van de doelstellingen van de Vereniging of de reputatie van de Vereniging kunnen schaden.

Voordat het lid wordt uitgesloten, kan hij of zij voor de Raad van Bestuur verschijnen om zich te verdedigen.

De Raad van Bestuur hoeft zijn beslissing niet te rechtvaardigen.

Het uitgesloten lid moet zijn financiële verplichtingen ten opzichte van de Vereniging nakomen voor het volledige kalenderjaar waarin zijn uitsluiting plaatsvindt of geacht wordt te hebben plaatsgevonden, desgevallend voor alle voorgaande jaren. Het uitgesloten lid blijft aansprakelijk voor de achterstallige bijdragen, met inbegrip van alle kosten die de Vereniging draagt om deze bijdragen te innen.

Als leden worden uitgesloten vanwege onbetaalde contributie, kunnen ze automatisch opnieuw worden toegelaten als de openstaande contributie binnen een jaar na uitsluiting wordt betaald. Het lid wordt weer toegelaten een maand nadat de openstaande contributie is betaald.

Als een lid om andere redenen is uitgesloten, kan hij of zij opnieuw worden toegelaten bij besluit van tweederde van het quorum van de algemene vergadering.

Niet-leden zijn uitgesloten van de EAAE online gids.

Artikel 12 Ophanging

Leden kunnen tijdelijk worden geschorst door de Raad van Bestuur tot de volgende Algemene Vergadering, indien blijkt dat het lid het werk van de EAAE actief schendt in overeenstemming met het doel van de Vereniging. Het lid moet door de Raad van Bestuur schriftelijk in kennis worden gesteld van de reden van de schorsing. Het lid heeft het recht gehoord te worden door de Algemene Vergadering voorafgaand aan de formele beslissing tot schorsing.

Artikel 13 Uitsluiting van rechten op eigendom van de Vereniging

Geen enkel lid, noch de erfgenamen of begunstigden van een overleden lid, kunnen enige aanspraak of recht doen gelden of uitoefenen op het vermogen of de inkomsten van de Vereniging. Evenmin kunnen zij het lidmaatschapsgeld terugvorderen van bijdragen die zij aan de Vereniging hebben betaald, of andere bedragen die ten voordele van de Vereniging werden betaald.

Deze uitsluiting van rechten op het bezit van de Vereniging geldt te allen tijde: tijdens het lidmaatschap, bij beëindiging van het lidmaatschap om welke reden dan ook, bij ontbinding van de Vereniging, enz.

Artikel 14 Ledenregister

De voorzitter van de Raad van Bestuur houdt een ledenregister bij op het hoofdkantoor van de Vereniging. Dit register bevat de namen, voornamen en woonadressen van de leden, of, in het geval van een rechtspersoon, de naam, het adres van de maatschappelijke zetel en de naam van de contactpersoon of wettelijke vertegenwoordiger. Alle besluiten met betrekking tot de toelating, het ontslag of de uitsluiting van de leden worden door de Raad van Bestuur in het register opgenomen.

TITEL III ALGEMENE LEDENVERGADERING

Artikel 15 Samenstelling van de algemene vergadering

De Algemene Ledenvergadering bestaat uit alle gewone leden. Geassocieerde leden, ongeacht hun categorie, en ereleden van de vereniging worden uitgenodigd voor de Algemene Vergadering.

Artikel 16 Bevoegdheden van de algemene vergadering

De volgende zaken moeten worden besproken in de algemene vergadering:

1. Wijzigingen van de statuten van de Vereniging
2. Beslissingen over de doelstellingen en de missie van de Vereniging
3. Het goedkeuren van de aanvaarding en uitsluiting van leden door de Raad van Bestuur
4. Goedkeuren van de jaarlijkse bijdragen die door de Raad van Bestuur worden bepaald
5. Verkiezing, kwijting en ontslag van leden van de Raad van Bestuur
6. Goedkeuring van de begroting en jaarrekening
7. De vereniging ontbinden
8. Alle andere zaken vereist door de statuten of de wet

Artikel 17 Vergaderingen van de algemene vergadering

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter, bij diens afwezigheid door de vicevoorzitter.

De Algemene Vergadering komt minstens één keer per jaar fysiek bijeen, of via webconferenties als een fysieke vergadering niet mogelijk is.

De leden kunnen unaniem schriftelijk alle besluiten nemen die binnen de bevoegdheid van de Algemene Vergadering vallen, met uitzondering van statutenwijzigingen. In dat geval hoeven de formaliteiten voor het bijeenroepen van een vergadering niet te worden vervuld. De leden van het bestuursorgaan en, indien van toepassing, de commissaris, kunnen op hun verzoek kennis nemen van dergelijke besluiten.

Een vergadering die beslist over de goedkeuring van de jaarrekening van het vorige boekjaar vindt plaats uiterlijk binnen zes maanden na het einde van het boekjaar.

Artikel 18 Bijzondere Algemene Vergadering

De voorzitter kan een bijzondere Algemene Vergadering bijeenroepen wanneer het doel of het belang van de vereniging dit vereist. Een Bijzondere Algemene Vergadering kan ook worden gehouden op verzoek van een vijfde van de gewone leden.

De Voorzitter dient de datum van een Bijzondere Algemene Vergadering aan te kondigen binnen 1 maand nadat hierom is gevraagd en de vergadering dient plaats te vinden binnen 4 maanden na de aankondiging.

De aanwezigheids- en beslissingsquora zijn dezelfde als voor de jaarlijkse Algemene Vergadering, rekening houdend met de afwijkende quora in geval van wijzigingen.

Artikel 19 Convocatie en Agenda

De Algemene Vergadering wordt bijeengeroepen door de Voorzitter, of in zijn afwezigheid de Vice-Voorzitter, van de Raad van Bestuur.

Als deze laatste afwezig is, wordt de bevoegdheid gegeven aan het oudste lid van de Raad van Bestuur.

De convocaties worden ten minste een maand voor de vergaderdatum per brief of e-mail verstuurd. De convocatie bevat de tijd, plaats en voorlopige agenda en wordt ondertekend door de voorzitter of in zijn afwezigheid door de vicevoorzitter.

Artikel 20 Quorum

De Algemene Vergadering kan alleen geldig beraadslagen en beslissen als een derde van de effectieve leden aanwezig of geldig vertegenwoordigd is.

Als het vereiste aanwezigheidsquorum niet wordt gehaald, zal een tweede vergadering van de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen door de Voorzitter van de Raad van Bestuur, binnen drie maanden na de datum van de aanvankelijk geplande Algemene Vergadering. Deze tweede vergadering kan geldig beslissen ongeacht het feit of het vereiste quorum al dan niet is gehaald.

Artikel 21 Besluitvorming

De resoluties worden aangenomen met een gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Voor beslissingen over onderwerpen die geen deel uitmaken van de agenda die door de voorzitter is verspreid als onderdeel van de oproeping voor de algemene vergadering, is een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde gewone leden vereist. De effectieve leden kunnen op de vergaderingen van de algemene vergadering vertegenwoordigd worden door een volmachtouder die de officiële vertegenwoordiger moet zijn van een effectief lid van de vereniging. Elke officiële vertegenwoordiger kan maximaal vier volmachten hebben naast de stem van zijn/haar eigen instelling. Bij de oproeping voor de Algemene Vergadering wordt een ontwerp van volmacht gevoegd met het verzoek de ondertekende volmacht terug te sturen binnen de door de voorzitter vastgestelde termijn.

Artikel 22 Publiciteit - Notulen

De besluiten van de algemene vergadering worden in de vorm van notulen vastgelegd in de juridische documenten en het aktenregister van de vereniging. Dit register wordt bewaard op het hoofdkantoor van de vereniging, waar het voor alle leden beschikbaar moet zijn voor raadpleging. Ze mogen het echter niet meenemen. De besluiten van de Algemene Vergadering, naar behoren vastgelegd in de notulen, worden per brief of e-mail aan de leden verstrekt.

TITEL IV BESTUUR EN VERTEGENWOORDIGING

Artikel 23 Samenstelling van de Raad van Bestuur

De Raad van Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor de uitvoering van het algemene beleid van de Vereniging. Hij bestaat uit de voorzitter, de vicevoorzitter en ten minste vier en ten hoogste negen extra leden van de Raad van Bestuur. Uit de Raad van Bestuur wordt een penningmeester benoemd. Als een rechtspersoon wordt aangesteld als lid van de Raad van Bestuur, moet deze rechtspersoon een natuurlijke persoon aanwijzen als zijn vaste vertegenwoordiger.

De leden van de Raad worden door de Algemene Vergadering verkozen voor een periode van drie jaar. Het mandaat van lid van de Raad van Bestuur kan slechts eenmaal onmiddellijk worden verlengd voor een tweede periode van drie jaar, na herverkiezing door de Algemene Vergadering.

De functie van lid van de Raad van Bestuur is onbezoldigd. De voorwaarden voor de vergoeding van de vertegenwoordiging zijn vastgelegd in het huishoudelijk reglement.

Artikel 24 De voorzitter

De voorzitter van de Vereniging zit de Raad van Bestuur voor. Hij/zij vertegenwoordigt de Vereniging. De voorzitter wordt verkozen door de Algemene Vergadering voor een periode van drie jaar, met een maximum van twee opeenvolgende termijnen.

Als het mandaat van voorzitter voortijdig vacant is, wordt de ondervoorzitter tot voorzitter benoemd. Als er geen ondervoorzitter is, wordt de procedure voor het kiezen van een ondervoorzitter gebruikt om de nieuwe voorzitter te kiezen en te benoemen. Als er een vacature is, moet de nieuwe voorzitter binnen vier maanden worden benoemd.

Bij afwezigheid vertrouwt de voorzitter van de Raad van Bestuur het voorzitterschap van de Raad van Bestuur toe aan de vicevoorzitter.

Artikel 25 De vicevoorzitter

De algemene vergadering kiest een vicevoorzitter voor een periode van drie jaar, met een maximum van twee opeenvolgende termijnen.

De Raad van Bestuur kan uit zijn leden een kandidaat voordragen voor het vicevoorzitterschap.

Bij afwezigheid van de voorzitter neemt de vicevoorzitter de taken van de voorzitter waar, of wanneer de voorzitter taken van het voorzitterschap delegeert.

Artikel 26 Beëindiging van het mandaat van leden van de Raad van Bestuur

Het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur eindigt in geval van overlijden, ontslag, burgerlijke ongeschiktheid of plaatsing onder tijdelijk gerechtelijk toezicht, ontslag of het verstrijken van de duur van hun mandaat.

Het ontslag van leden van de Raad van Bestuur wordt schriftelijk ingediend bij de voorzitter. De voorzitter plaatst dit punt ter informatie op de agenda van de volgende vergadering van de Raad van Bestuur.

Het aftredende Bestuurslid blijft zijn taken vervullen gedurende de periode die redelijkerwijs nodig wordt geacht om een vervangend Bestuurslid te vinden.

De leden van de Raad van Bestuur kunnen worden ontslagen door de Algemene Vergadering, die beslist met een meerderheid van tweederde van de aanwezige of vertegenwoordigde leden. De leden van de Raad van Bestuur worden uit hun functie ontheven door de Algemene Vergadering indien zij daden stellen of nalaten die ernstige schade toebrengen aan de belangen van de Vereniging of die de reputatie van de Vereniging kunnen schaden, of indien zij opzettelijk de verwezenlijking van de doelstellingen van de Vereniging belemmeren.

Als het mandaat van een lid van de Raad van Bestuur vrijkomt voor het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende leden van de Raad van Bestuur het recht om een nieuw lid van de Raad van Bestuur aan te stellen.

Artikel 27 Bevoegdheden

De Raad van Bestuur is bevoegd om alle handelingen te verrichten en alle besluiten te nemen die nodig en nuttig zijn om het doel of de belangeloze doelstelling van de internationale vereniging zonder winstoogmerk te verwezenlijken, met uitzondering van de besluiten die tot de exclusieve bevoegdheid van de Algemene Vergadering behoren, in overeenstemming met de WVV of de statuten.

In het bijzonder heeft de Raad van Bestuur de bevoegdheid om:

- Uitvoering van het algemene beleid van de Vereniging en dus de regels en methoden om het toe te passen
- Organiseren van de activiteiten van de Vereniging, in het bijzonder de conferenties, seminars en fora.
- Fondsenwerving en toezicht op het gebruik van deze fondsen
- Opstellen van het jaarverslag en de jaarrekening die aan de algemene vergadering worden voorgelegd
- Voorstellen van kandidaten voor leden van de Raad van Bestuur aan de Algemene Vergadering
- Het Huishoudelijk Reglement opstellen

Artikel 28 Huishoudelijk Reglement

De Raad van Bestuur heeft het recht een huishoudelijk reglement op te stellen. De laatste versie van het huishoudelijk reglement is beschikbaar op het hoofdkantoor van de Vereniging.

Alle organisatorische, administratieve en operationele procedures die niet in deze statuten zijn opgenomen, worden geregeld door het Huishoudelijk Reglement, opgesteld door de Raad van Bestuur en goedgekeurd door de Algemene Vergadering. Het Huishoudelijk Reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de WVV van de Statuten van de Vereniging.

Elke wijziging in het huishoudelijk reglement die noodzakelijk wordt geacht en door de Raad van Bestuur wordt goedgekeurd, is onderworpen aan de goedkeuring van de Algemene Vergadering. Wijzigingen hierin worden aan de leden medegedeeld overeenkomstig artikel 2:32 van de WVV.

Artikel 29 Vertegenwoordiging

De Vereniging wordt geldig vertegenwoordigd door de Voorzitter of twee leden van de Raad van Bestuur die gezamenlijk optreden om alle handelingen in naam van de Vereniging te stellen of een speciale delegatie van bevoegdheden. De bevoegdheid om de Vereniging te vertegenwoordigen kan gedelegeerd worden aan een derde door het verlenen van een speciale volmacht, op voorwaarde dat deze bevoegdheden onderworpen zijn aan welbepaalde en gepaste beperkingen.

Voor de vertegenwoordiging van de Vereniging in het licht van administratieve verplichtingen en formaliteiten (aangifte, uittreksels, neerlegging, aangetekende brief, enz.) is de handtekening van één bestuurder voldoende.

Artikel 30 Publicatievereisten

De benoeming van de leden van de Raad van Bestuur en de personen die bevoegd zijn om de Vereniging te vertegenwoordigen en hun ambtstermijn worden openbaar gemaakt door neerlegging van het dossier van de Vereniging op de griffie van de rechtbank van koophandel en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad. Deze documenten moeten in elk geval aangeven of de personen die de Vereniging vertegenwoordigen de Vereniging individueel, gezamenlijk of als college binden, alsook de omvang van hun bevoegdheden.

Artikel 31 Vergaderingen

De vergaderingen van de Raad van Bestuur worden bijeengeroepen door de Voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de Vice-Voorzitter, minstens drie maal per jaar, zo dikwijls als het belang van de Vereniging het vereist, en indien één van de leden hierom schriftelijk verzoekt bij de Voorzitter.

De oproeping gebeurt per e-mail of brief, minstens één dag voor de vergadering. De oproeping bevat de datum, tijd en plaats van de vergadering van de Raad van Bestuur, evenals de agenda.

De voorzitter stelt de agenda op na overleg met de Raad van Bestuur.

De vergaderingen van de Raad van Bestuur kunnen fysiek of via videoconferentie of telefonisch vergaderen worden gehouden.

Artikel 32 Aanwezigheid Quorum en besluitvorming

De Raad van Bestuur kan alleen geldig beraadslagen als ten minste de helft van zijn leden, waaronder de voorzitter of de vicevoorzitter, aanwezig is.

De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter of zijn vervanger doorslaggevend.

Elk lid van de Raad van Bestuur heeft één stem. Het is niet mogelijk om vertegenwoordigd te zijn en daarom is het verboden om een volmacht te hebben voor de vergaderingen van de Raad van Bestuur.

Bijkomende punten naast de punten opgesomd in de oproeping voor een vergadering kunnen worden opgenomen bij unanieme beslissing van de leden.

Van elke vergadering worden notulen opgesteld. De notulen moeten worden goedgekeurd door de Raad van Bestuur en ondertekend door de persoon die de vergadering voorziet.

Artikel 33 Talen

De officiële en werktal van de vereniging is Engels.

Artikel 34 Projecten

De Raad van Bestuur kan projecten opzetten, d.w.z. kortetermijnactiviteiten die worden uitgevoerd door een projectleider die door de Raad van Bestuur is aangesteld.

Taken, verantwoordelijkheden, financiële zaken en bevoegdheden van projectleiders moeten worden vastgelegd in een overeenkomst die wordt ondertekend door de projectleider en de voorzitter of vicevoorzitter.

Een project dat is opgezet door de Council blijft eigendom van EAAE, en niet van de projectleider, die werkt op basis van een mandaat van de Council.

TITEL V UITVOEREND COMITÉ

Artikel 35 Samenstelling

Het dagelijks bestuur omvat zowel de handelingen en beslissingen die de noden van het dagelijks leven van de Vereniging niet overstijgen, als de handelingen en beslissingen die, hetzij door hun geringer belang, hetzij door hun dringendheid, de tussenkomst van de Raad van Bestuur niet rechtvaardigen.

De Raad van Bestuur kan het dagelijks bestuur van de Vereniging, alsmede de vertegenwoordiging van de Vereniging met betrekking tot dat bestuur, aan een of meer personen delegeren.

Als het meer dan één persoon betreft, treden deze personen op als een college, zowel wat betreft het interne dagelijkse bestuur als de externe vertegenwoordigingsbevoegdheid voor dat dagelijkse bestuur.

De personen belast met het dagelijks bestuur kunnen zonder toestemming van de Raad van Bestuur van de Vereniging geen beslissingen nemen en/of rechtshandelingen stellen in verband met de vertegenwoordiging van de Vereniging in het kader van het dagelijks bestuur in verrichtingen die de noden van het dagelijks leven overstijgen. Deze kunnen niet tegen derden worden ingeroepen, zelfs niet nadat ze openbaar zijn gemaakt. Niet-naleving brengt de interne aansprakelijkheid van de betrokken vertegenwoordigers in gevaar.

De Raad van Bestuur is verantwoordelijk voor het toezicht op het Uitvoerend Comité .

Artikel 36 Publicatievereisten

De benoeming van de leden van het uitvoerend comité en het einde van hun mandaat worden openbaar gemaakt door neerlegging van het dossier van de Vereniging op de Griffie van de Rechtbank van Vennootschappen en publicatie van een uittreksel in de Bijlagen tot het Belgisch Staatsblad. Uit deze documenten moet in elk geval blijken hoever hun bevoegdheden reiken en of de personen die de Vereniging vertegenwoordigen met betrekking tot het dagelijks bestuur de Vereniging individueel, gezamenlijk of als college binden.

TITEL VII AANSPRAKELIJKHEID

Artikel 37 Aansprakelijkheid van leden van de Raad van Bestuur

De leden van de Raad van Bestuur en de leden van het uitvoerend comité (en alle andere personen die feitelijk bestuursbevoegdheid hadden ten aanzien van de Vereniging) zijn aansprakelijk ten opzichte van de Vereniging voor fouten begaan in de uitoefening van hun functie. Dit geldt ook voor derden voor zover de begane fout een buitencontractuele fout is. Deze personen zijn echter enkel aansprakelijk voor beslissingen, handelingen of gedragingen die duidelijk buiten de marge vallen waarbinnen normaal voorzichtige en zorgvuldige leden van de Raad van Bestuur, geplaatst in dezelfde omstandigheden, redelijkerwijze van mening kunnen verschillen.

Aangezien de Raad van Bestuur een college vormt, zijn zij hoofdelijk aansprakelijk voor de besluiten of nalatigheid van dit college.

Voor fouten waaraan ze niet hebben deelgenomen, zijn ze echter niet aansprakelijk als ze de vermeende fout aan de collegiale Raad van Bestuur hebben gemeld. Deze melding, evenals de discussie, moet in de notulen worden vermeld.

Deze aansprakelijkheid, samen met elke andere aansprakelijkheid die voortvloeit uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen of andere wetten of reglementen, alsook de aansprakelijkheid voor de schulden van de rechtspersoon bedoeld in de artikelen XX.225 en XX.227 van het Wetboek van Economisch Recht, is beperkt tot het art. 2:57 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

TITEL VIII ACCOUNTANCY

Artikel 38 Boekjaar

Het boekjaar begint op 1 januari en eindigt op 31 december.

Artikel 39 Begrotingen en jaarrekeningen

Elk jaar legt de Raad van Bestuur de begrotingsramingen voor het volgende boekjaar en de rekeningen van het vorige boekjaar ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering, opgesteld in overeenstemming met artikel 3:47 van het WVV en het koninklijk besluit van 29 april 2019.

Artikel 40 Bedrijfsrevisor

Vanaf het ogenblik dat het INPA onder het toepassingsgebied valt van art. 3:47, § 6 van het WVV met betrekking tot haar laatst afgesloten boekjaar, moet de Algemene Vergadering tussen de leden van het Instituut der Bedrijfsrevisoren een revisor benoemen die belast zal zijn met het toezicht op de financiële toestand, de jaarrekening en de regelmatigheid van de hierin opgenomen verrichtingen, overeenkomstig de wettelijke en statutaire bepalingen terzake. De Algemene Vergadering bepaalt ook de vergoeding van de revisor. De revisor wordt benoemd voor een termijn van 3 jaar.

TITEL IX ONTBINDING - LIQUIDATIE

Artikel 41 Ontbinding

Onverminderd de bevoegdheden van de Minister van Justitie en artikel 2 :113, §1 van het WVV, wordt de vrijwillige ontbinding van de Vereniging aangenomen door de Algemene Vergadering, die desgevallend een vereffenaar benoemt en zijn bevoegdheden bepaalt.

Als er geen vereffenaar wordt aangesteld, treden de leden van de Raad van Bestuur op als vereffenaars.

Artikel 42 Toewijzing van de activa van de Vereniging

In geval van een vrijwillige of gerechtelijke ontbinding (op elk ogenblik en om welke reden ook) moeten de netto activa van de ontbonden Vereniging worden toegewezen aan een belangeloos doel dat een gelijkaardig doel nastreeft dan het doel dat de Vereniging nastreefde, in overeenstemming met artikel 2:10, §2, 10° van de WVV.

Over de toewijzing van de activa wordt beslist door de algemene vergadering of, bij verstek, door de vereffenaar.

TITEL X ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 43 Wijzigingen

De Raad van Bestuur moet de leden op de hoogte brengen van elk voorstel tot wijziging van de statuten van de Vereniging of tot ontbinding van de Vereniging ten minste twee maanden vóór de Algemene Vergadering waarop over de besluiten zal worden beslist, evenals de datum van deze Algemene Vergadering.

Geen besluit is geldig tenzij het is goedgekeurd door een tweederde meerderheid van de volwaardige leden van de Vereniging.

Als het vereiste aanwezigheidsquorum niet wordt gehaald, zal een tweede vergadering van de Algemene Vergadering worden bijeengeroepen onder dezelfde voorwaarden als hierboven vermeld. Deze tweede vergadering kan geldig beraadslagen en beslissen ongeacht het feit of het vereiste aanwezigheidsquorum al dan niet is gehaald.

De Vereniging moet worden bestuurd in overeenstemming met de geldige versie van de statuten op een bepaald moment. Wijzigingen in de statuten hebben geen terugwerkende kracht.

Overeenkomstig artikel 2 :5, §4, 1° WVV moet een wijziging van de statuten met betrekking tot één van de volgende punten worden vastgelegd bij notariële akte:

- de bevoegdheden van de Algemene Vergadering, de manier waarop deze wordt bijeengeroepen, de besluitvorming door de Algemene Vergadering;
- de voorwaarden waaronder de besluiten van de algemene vergadering aan de leden worden gerapporteerd,
- de voorwaarden voor het wijzigen van de statuten;
- de voorwaarden voor ontbinding en liquidatie van de INPA en het belangeloze doel waaraan de netto-activa van de Vereniging bij haar ontbinding moeten worden toegewezen.

Artikel 44 Gewoonterecht

De partijen komen overeen de WVV volledig na te leven.

Bijgevolg worden de bepalingen van deze code waarvan in deze statuten niet op wettelijke wijze is afgeweken, geacht in deze akte te zijn opgenomen en worden de clausules die in strijd zijn met de dwingende bepalingen van deze code geacht niet te zijn geschreven.

Artikel 45 Bevoegdheid

Elk geschil tussen de Vereniging, haar leden, vennoten, obligatiehouders, leden van de Raad van Bestuur, revisoren en vereffenaars, met betrekking tot de Vereniging en de uitvoering van deze statuten, is onderworpen aan de jurisdictie van de bevoegde rechtbanken volgens de locatie van de maatschappelijke zetel, tenzij de Vereniging uitdrukkelijk afstand doet van deze bepaling.